

Automobile Club Torino

DETERMINA N. 53 DEL 15/04/2022

IL DIRETTORE

- Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il nuovo regolamento di organizzazione dell'Automobile Club Torino approvato dal Consiglio Direttivo in data 24/05/2021;
- Visto il regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Automobile Club Torino approvato dal Consiglio Direttivo in data 7/09/2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo - con nota n. 9880 del 5/07/2010;
- Visto il regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2020;
- Visto il budget annuale per l'esercizio 2022 deliberato dal Consiglio Direttivo in data 29/10/2021;
- Ritenuto di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i;
- Considerato che si rende necessario provvedere al servizio di assistenza del software della bollatrice dell'Ente;
- Considerato che il D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, all'art.1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- Visto l'art.1, comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) con la quale è stata elevata da € 1.000,00 a € 5.000,00 la soglia a partire dalla quale è obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- Ritenuto di negoziare autonomamente la fornitura in oggetto;
- Dato atto che trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

- Considerato che il presente affidamento risulta coerente con i principi di rotazione, economicità ed efficacia, a norma dell'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i;
- Acquisito il preventivo della ditta Codarini Snc (protocollo entrata dell'Ente n. 791/2022 del 14/04/2022) per un importo di € 250,00 oltre IVA;
- Verificato il possesso del requisito di regolarità contributiva della ditta Codarini Snc attraverso l'acquisizione del DURC on line;
- Considerato che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente Smart CIG: ZF1360C05D;
- Considerato che la spesa in nome e per conto dell'Automobile Club Torino risulta necessaria e opportuna;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Oggetto:

Servizio di assistenza software per la bollatrice dell'Ente

Beneficiario: CODARINI SNC

Importo: € 250,00 + IVA

Da imputare al relativo sottoconto del budget 2022

Forma del contratto: Corrispondenza secondo l'uso del commercio

Procedura scelta: Affidamento diretto

F.to IL DIRETTORE
(Dr.ssa Barbara Aguzzi)